

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

ADMINISTRATION

Le conseil d'Administration s'est réuni le 11 février 2020 en séance ordinaire sur convocation du chef d'établissement transmise avec l'ordre du jour à tous les membres le 3 février 2020.

Monsieur le Principal ouvre la séance à 17h30.

Présents : 20 membres dont 20 votants.

Absents et excusés : Mme CRNKOVIC, Mme CASTEL, M. DELANDES, Mme FERRAND, Mme COSTE

Absents et remplacés : Mme LE GAL, Mme RENOU, Mme BERTRON

Le quorum étant atteint, M. MADEC procède à l'ouverture du conseil d'administration, Monsieur FROUIN accepte, sur invitation du Chef d'établissement, d'être secrétaire de séance.

Administration :

1. Adoption de l'ordre du jour complété des éventuelles questions diverses
2. Approbation du procès-verbal du conseil d'administration précédent
3. Répartition de la DGH et conséquences sur les postes

Comptabilité :

4. Admission en non-valeur
5. Décision budgétaire modificative et décision de l'ordonnateur
6. Questions diverses à porter à la connaissance du chef d'établissement au moins 48h avant la réunion du conseil d'administration

ADMINISTRATION

1. Adoption de l'ordre du jour

Monsieur MADEC présente l'ordre du jour.

Aucunes remarques.

**Vote : Les membres du CA adoptent l'ordre du jour du CA du 11 février 2020,
à l'unanimité des membres assistants : 20 voix sur 20.**

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

2. **Approbation du procès-verbal du conseil d'administration précédent**

Pas de remarques

**Vote : Les membres du CA approuvent le procès-verbal du conseil d'administration,
à l'unanimité des membres assistants : 20 voix sur 20.**

3. **Répartition de la DGH et conséquences sur les postes**

Monsieur MADEC présente la DGH qui a été discutée lors de la commission permanente du 4 février 2020 voir document joint.

La prévision actuelle est la suivante :

	6°	5°	4°	3°	EGPA	ULIS
Nb élèves	116	117	116	108	64	12
Nb divisions	5	5	5	5	4	1

Dotation de départ :

Heures poste : 729 h

HSA : 28,5 h

IMP : 6,25 h

Suite à un dialogue avec l'inspection académique, 6,5 HSA ont été transformé en « heure poste ». Cela se traduit par la dotation suivante :

Heure poste : 735,5 h

HSA : 22 h

IMP : 6,25 h

**Vote : Les membres du CA approuvent la répartition proposée,
à l'unanimité des membres assistants : 20 voix sur 20.**

Cette proposition de la répartition entraîne la suppression de deux postes : 1 en Anglais et 1 en Français.

**Vote : Les membres du CA donnent leur avis pour la suppression des deux postes
à l'unanimité des membres assistants : 20 voix sur 20.**

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

Une motion des représentants des personnels d'enseignement et d'éducation est lu. Il dénonce la baisse des moyens dévolus à la réussite de nos élèves d'années en années. (cf pièce jointe)

COMPTABILITE

4. **Admission en non-valeur**

Madame DELEPINE présente 2 admissions en non-valeur, dont l'apurement se fera sur prélèvement sur fonds de roulement SRH une DBM pour vote et une DBM pour info

- Impayé de cantine datant du 1^{er} trimestre 2017/2018 d'un montant de 6,83€ (Retour du dossier de l'huissier soldé en l'état)
- Impayé de cantine datant du 1^{er} trimestre 2018/2019 d'un montant de 70,00€ (rejet des prélèvements : débiteur insolvable)

**Vote : Les membres du CA autorisent l'apurement des créances
à l'unanimité des membres assistants : 20 voix sur 20**

5. **Décision Budgétaire Modificative et décision de l'ordonnateur**

Madame DELEPINE continue en présentant les DBM n° 1 et 2 pour vote

DM pour vote n° 1	Montant	Ouverture crédit	Recette
Facture 2019 reçue 2020	265,67 €	SRH/DENR/0FDR	Fond de roulement

**Vote : Les membres du CA autorisent le chef d'établissement à prélever sur les fonds de roulement du SRH,
à l'unanimité des membres assistants : 20 voix sur 20**

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

DM pour vote n° 2	Montant	Ouverture crédit	Recette
Admission en non-valeur	6,83 €	SRH/RESTAU/0ADMVAL	Fond de roulement
Admission en non-valeur	70,00 €	SRH/RESTAU/0ADMVAL	Fond de roulement

**Vote : Les membres du CA autorisent le chef d'établissement à prélever sur les fonds de roulement du SRH,
à l'unanimité des membres assistants : 20 voix sur 20**

Madame DELEPINE présente des Décisions Budgétaires Modificatives pour information n° 17,18,19 de 2019, et n°1 de 2020 ainsi que des décisions de l'ordonnateur de 2019.

DM pour info n° 17	Montant	Ouverture crédit
Amortissement réels	2 513,62€	ALO / OP SPE/0AMORREL

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

DM pour info n° 18	Montant	Ouverture crédit	Recette
Amortissements neutralisés	302,17 €	ALO/OPSPE/0AMORNEUT	ALO/OPSPE/0NEUT/ 776
DBM code 22			

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

Développement des décisions budgétaires modificatives par opérations
présentées pour information au conseil d'administration

EXERCICE 2019 - Edition du 31/12/2019

Pièce B10
DBM INFO
Page n° 2

Réf: DBM 22 - Fin exercice 2019		Opération n°51			Type opération : 22 - Constatations de produits scolaires		
Compte	Libellé	Ouvertures de crédits			Prévisions de recettes		
		Rappels	Modifications	Totaux	Rappels	Modifications	Totaux
7062	Restauration et hébergement restauration commensaux au ticket Prod.Restaur.Scol.et héberg				15 763.50	303.20	16 571.70
7062	Restauration et hébergement restauration écoles DP au forfait Prod.Restaur.Scol.et héberg				223 820.40	-14 913.70	208 906.70
7062	Restauration et hébergement restauration écoles au ticket Prod.Restaur.Scol.et héberg				5 200.00	384.00	5 564.00
7062	Restauration et hébergement restauration repas sans ticket Prod.Restaur.Scol.et héberg				338.10	-75.61	262.49
	Restauration et hébergement restauration versement FARFI	58 216.48	-3 281.57	54 934.91			
	Restauration et hébergement restauration versement FDSH	3 678.63	-207.26	3 469.57			
	Restauration et hébergement entretien maintenance petit équipement, matériel, mobilier	2 633.72	-763.42	1 925.30			
	Restauration et hébergement entretien maintenance prestations réparations	4 592.69	-1 000.00	3 592.69			
	Restauration et hébergement restauration Contribution entre services de l'étab.	40 036.84	-1 000.00	39 036.84			
	Restauration et hébergement denrées alimentaires Achats de denrées	144 183.79	-7 554.66	136 619.93			

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

DM pour info n° 19	Montant	Ouverture crédit	Recette
Diminution Stock Atelier EGPA	222,54 €	AP/ VSTOCK / DIM	

DM pour info n° 1	Montant	Ouverture crédit	Recette
Rectification saisie budget	-300,00 €	AP/DIVERS/0CESC	AP/DIVERS/2DOTFCESC/7443
	-500,00 €	AP/DIVERS/0CVC	AP/DIVERS/2DOTFCVC/7443

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

	Montant	Ouverture crédit	
DO n°6 : Régularisation Installations sportives	- 2 981,17€		AP/INSP/2INSP/7443
	2 981,17 €		AP/PEDA/2INSP/7443

DO n°6 : Régularisation Reprographie	- 10,80 €		AP/ REPRO/ 13REP /7411
	10,80 €		AP/ PEDA / 13REP/ 7411

PROCÈS VERBAL
de la Séance du Conseil d'Administration
du 11 février 2020
N° de la séance : 4

	Montant	Ouverture crédit	Recette
DO n°1 : Uniformisation Sortie EGPA	- 400,00 €		AP/SEGPA/0TA/7481
	- 585,60 €		AP/SMUSEE/0TA/7481
	- 800,00 €		AP/STEPAC/0TA/7481
	1 785,60€		AP/SSEGPA/0TA/7481
DO n°2 : Création ligne budgétaire Repas élèves en stage	- 20,50€		SRH/DENR/0DENR
	20,50€		SRH/HEBERG/0HEBERG

6. Questions diverses :

Aucunes questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur MADEC clôt la séance à 18h30 en remerciant les membres de leur participation.

Le président
H. MADEC



Le secrétaire de séance
E. FROUIN



PROCES VERBAL
de la séance du Conseil d'Administration du mardi 11 février 2020
Séance 4

TITULAIRE	TITRE /QUALITE	PRESENT	ABSENT	EXCUSES	SUPPLE PAR	EMARGEMENT
M. MADEC Hervé	Principal	x				
Mme RAGARU Valérie	Principal adjoint	x				
Mme DEROUET Marianne	Directrice adjoint EGPA	x				
Mme COSTE Stéphanie	C.P.E.			x		
Mme DELEPINE Aurélie	Gestionnaire	x				
Mme FERRAND Véronique	Agent comptable					
Mme MIGNOT Charène	Parent d'élève	x				
Mme JOLIVEAU Sandrine	Parent d'élève	x				
Mme BERTRON Angéline Mme BEAUFORT	Parent d'élève	x				
M. VAIDIE Antonio	Parent d'élève					
Mme DESNOES Laura	Parent d'élève					
Mme BOUDRI Bouchra	Parent d'élève		x			
Mme LAMARTINE Réjane	Parent d'élève		x			
Mme RENOUE Claire M. RENOUE Quentin	Enseignante/Education	x				
M. GUIBERT Florian	Enseignant/Education	x				
M. REMAUD Jeffrey-Gaylord	Enseignant/Education	x				
Mme LEMETAYER Virginie	Enseignante/Education	x				
Mme BIZERY Séverine	Enseignante/Education	x				
M. FROUIN Etienne	Enseignant/Education	x				
M. GUELOU Jocelyn	Enseignant/Education	x				
M. MAIGA Idriss	Elève		x			
Mme BERTRON Camille	Elève		x			
Mme CLAISSE Héloïse	Elève					
Mme LANGLOIS Fabienne	ADA personnel ATOS	x				
Mme LE GAL Véronique	ADA personnel ATOS			x	M. BEAUCHET	
Mme MOULAY Rein-Marie	ADA personnel ATOS					
M. CHEVALIER Daniel	Représentant du Conseil Départemental					
Mme CRNKOVIC Martine	Représentante du Conseil Départemental			x		
M. BOUGARD Jean-Louis	Personnalité qualifiée		x			
M. POSTEC Eric	Personnalité qualifiée			x		
M. DELANDE Sullivan	Représentant de la Commune et de l'intercommunalité		x			
Mme CASTEL Andrée	Représentante de la Commune et de l'intercommunalité		x			
M.	Représentante de la Commune et de l'intercommunalité					

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration			
SECTION DE FONCTIONNEMENT			
	OUVERTURES DE CREDITS	PRÉVISIONS DE RECETTES	DIFFÉRENCE RECETTES-DÉPENSES
Activité pédagogique	96 409.87	91 409.87	-5 000.00
Vie de l'élève	12 525.00	12 525.00	0.00
Administration et logistique	123 317.03	117 505.79	-5 811.24
Total services généraux (1)	232 251.90	221 440.66	-10 811.24
Restauration et hébergement	209 962.33	209 885.50	-76.83
Bourses nationales	40 000.00	40 000.00	0.00
Total services spéciaux (2)	249 962.33	249 885.50	-76.83
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)	482 214.23	471 326.16	-10 888.07

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration

PREVISIONS BUDGETAIRES

		SECTION DE FONCTIONNEMENT							
		DEPENSES			RECETTES				
		Rappel des crédits ouverts (Budget initial + DBM exécutoires)	Proposition du chef d'établissement	Total des crédits ouverts	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle	Rappel des recettes admises (Budget initial + DBM exécutoires)	Proposition du chef d'établissement	Total des prévisions de recettes	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle
	Activité pédagogique	96 409.87	0.00	96 409.87		91 409.87	0.00	91 409.87	
	Vie de l'élève	12 525.00	0.00	12 525.00		12 525.00	0.00	12 525.00	
	Administration et logistique	123 317.03	0.00	123 317.03		117 505.79	0.00	117 505.79	
	Total services généraux (1)	232 251.90	0.00	232 251.90		221 440.66	0.00	221 440.66	
	Restauration et hébergement	209 885.50	76.83	209 962.33		209 885.50	0.00	209 885.50	
	Bourses nationales	40 000.00	0.00	40 000.00		40 000.00	0.00	40 000.00	
	Total services spéciaux (2)	249 885.50	76.83	249 962.33		249 885.50	0.00	249 885.50	
	TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)	482 137.40	76.83	482 214.23		471 326.16	0.00	471 326.16	

Résultat prévisionnel	-10 811.24	-76.83	-10 888.07
CAF ou IAF	-5 000.00	-76.83	-5 076.83

SECTION OPERATIONS EN CAPITAL

		OPERATIONS EN CAPITAL	

Total dépenses et recettes inscrites au budget	482 137.40	76.83	482 214.23	471 326.16	0.00	471 326.16
--	------------	-------	------------	------------	------	------------

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration

Rappel de la section de fonctionnement		
	Dépenses	Recettes
Section de fonctionnement	482 214.23	471 326.16
	Résultat prévisionnel	-10 888.07

Tableau prévisionnel de financement	
Emplois	Ressources
Opérations d'investissement	
IAF	5 076.83
Aliénation ou cessions immobilières	0.00
Prélèvements sur fonds de roulement	0.00
Total	5 076.83

Montant du fonds de roulement		
Montant au dernier compte financier	Prélèvements déjà autorisés	FDR estimé
0.00	0.00	-76.83
	76.83	

Date de saisie : 10/02/2020 Réf : Admission non valeur RENOU Opération n°7 Type opération : 32 - Prélèvements sur le fonds de roulement

N° Ligne	Service	Domaine	Activité	Compte	Libellé	Opération n°7		Type opération : 32 - Prélèvements sur le fonds de roulement			
						Rappels	Ouvertures de crédits Modifications	Totaux	Rappels	Prévisions de recettes Modifications	Totaux
1	SRH	SRH	OADMVAL		Restauration et hébergement restauration admissions en non valeur		0.00	6.83		6.83	

Date de saisie : 10/02/2020 Réf : Admission non valeur DELORME Opération n°8 Type opération : 32 - Prélèvements sur le fonds de roulement

N° Ligne	Service	Domaine	Activité	Compte	Libellé	Opération n°8		Type opération : 32 - Prélèvements sur le fonds de roulement			
						Rappels	Ouvertures de crédits Modifications	Totaux	Rappels	Prévisions de recettes Modifications	Totaux
1	SRH	SRH	OADMVAL		Restauration et hébergement restauration admissions en non valeur		0.00	70.00		70.00	

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration

SECTION DE FONCTIONNEMENT

	OUVERTURES DE CREDITS	PRÉVISIONS DE RECETTES	DIFFÉRENCE RECETTES-DÉPENSES
Activité pédagogique	96 409.87	91 409.87	-5 000.00
Vie de l'élève	12 525.00	12 525.00	0.00
Administration et logistique	123 317.03	117 505.79	-5 811.24
Total services généraux (1)	232 251.90	221 440.66	-10 811.24
Restauration et hébergement	210 151.17	209 885.50	-265.67
Bourses nationales	40 000.00	40 000.00	0.00
Total services spéciaux (2)	250 151.17	249 885.50	-265.67
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)	482 403.07	471 326.16	-11 076.91

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration

PREVISIONS BUDGETAIRES								
SECTION DE FONCTIONNEMENT								
	DEPENSES			RECETTES				
	Rappel des crédits ouverts (Budget initial + DBM exécutoires)	Proposition du chef d'établissement	Total des crédits ouverts	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle	Rappel des recettes admises (Budget initial + DBM exécutoires)	Proposition du chef d'établissement	Total des prévisions de recettes	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle
Activité pédagogique	96 409,87	0,00	96 409,87		91 409,87	0,00	91 409,87	
Vie de l'élève	12 525,00	0,00	12 525,00		12 525,00	0,00	12 525,00	
Administration et logistique	123 317,03	0,00	123 317,03		117 505,79	0,00	117 505,79	
Total services généraux (1)	232 251,90	0,00	232 251,90		221 440,66	0,00	221 440,66	
Restauration et hébergement	209 885,50	265,67	210 151,17		209 885,50	0,00	209 885,50	
Bourses nationales	40 000,00	0,00	40 000,00		40 000,00	0,00	40 000,00	
Total services spéciaux (2)	249 885,50	265,67	250 151,17		249 885,50	0,00	249 885,50	
TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)	482 137,40	265,67	482 403,07		471 326,16	0,00	471 326,16	

Résultat prévisionnel	-10 811,24	-265,67	-11 076,91
CAF ou IAF	-5 000,00	-265,67	-5 265,67

SECTION OPERATIONS EN CAPITAL						
OPERATIONS EN CAPITAL						
Total dépenses et recettes inscrites au budget	482 137,40	265,67	482 403,07	471 326,16	0,00	471 326,16

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration

Rappel de la section de fonctionnement		
	Dépenses	Recettes
Section de fonctionnement	482 403.07	471 326.16
	Résultat prévisionnel	-11 076.91

Tableau prévisionnel de financement	
Emplois	Ressources
Opérations d'investissement	
IAF	5 265.67
Aliénation ou cessions immobilières	0.00
Prélèvements sur fonds de roulement	0.00
Total	5 265.67

Montant du fonds de roulement		
Montant au dernier compte financier	Prélèvements déjà autorisés	Prélèvement proposé
0.00	0.00	265.67
		FDR estimé
		-265.67

Date de saisie : 10/02/2020 Réf : Facture 2019 reçu 2020 Opération n°6 Type opération : 32 - Prélèvements sur le fonds de roulement

N° Ligne	Service	Domaine	Activité	Compte	Libellé	Opération n°6		Ouvertures de crédits Modifications		Prévisions de recettes Modifications		Total
						Rappels		Rappels	Totaux	Rappels	Totaux	
1	SRH	DENR	0FDR		Restauration et hébergement denrées alimentaires sur fonds de roulement		0.00		265.67			265.67

Motion des représentants des personnels d'enseignement et d'éducation
à laquelle s'associent les représentants des parents d'élèves
au conseil d'administration du Collège Simone Veil de Sablé-sur-Sarthe

Madame la Directrice Académique,

Les représentants élus des personnels d'enseignement et d'éducation souhaitent dénoncer la baisse des moyens dévolus à la réussite de nos élèves d'années en années.

La **suppression du RRE** et la récupération des moyens (3Heures Postes pour notre établissement), sans retour quant à ce dispositif, est un signe négatif pour les élèves décrocheurs et les équipes pédagogiques. Nous craignons une aggravation des problèmes scolaires de ces élèves et protestons devant cet abandon des plus fragiles. Comme vous ne pouvez l'ignorer, le bassin de Sablé sur Sarthe est en grande difficulté socio-économique et nécessite des moyens scolaires adaptés. Cette indifférence aux élèves en situation de décrochage contraste violemment avec l'objectif affiché d'une École de la Confiance et de la Bienveillance.

Il en va de même avec un **dispositif UPE2A** peu clair, dont le financement en terme de moyens n'apparaît même pas dans cette DHG alors même que les élèves allophones sont une réalité bien présente dans notre établissement et qui nécessiterait davantage de prise en compte de vos services pour gagner en ambition.

Vous ne manquerez pas de nous renvoyer à l'enveloppe d'autonomie : La solution qui nous est imposée est donc de choisir entre des dispositifs qui tous, participent de notre projet d'établissement et tous permettent d'aider nos élèves. Comment cela peut-il être justifié autrement que par une logique comptable ?

On argue souvent de l'évolution démographique pour expliquer l'enveloppe de moyens mis à dispositions. Pourtant, il est des missions qui ne varient pas et qui sont généralement rémunérées en IMP (Indemnités pour missions particulières). Comment donc expliquer **la baisse drastique** subie par le collège, passant il y a quelques années à peine **de 13,75 IMP à aujourd'hui à peine 6,25**. Tout travail mérite salaire, qu'il s'agisse des activités en lien avec l'EPS, les usages du numérique, la culture (surtout dans un établissement REP)... Pas de missions sans les rémunérations qui y correspondent !

Enfin l'évolution des dotations horaires, se traduit d'années en années par **la multiplication des BMP et des enseignants en postes partagés**. Si cette situation est bien connue nous demandons à ce que l'administration fasse preuve de la même bienveillance dont elle nous demande de faire preuve à l'égard de ces personnels dont les conditions d'exercices sont bien évidemment complexifiées afin de pouvoir assurer la rentrée dans les meilleures conditions possibles au service de nos élèves.

Vous remerciant par avance pour votre lecture bienveillante, soyez assurée, Madame la Directrice Académique, de notre profond respect ainsi que du dévouement de l'équipe pédagogique du Collège Simone Veil au service public de l'Éducation Nationale.

Les représentants élus des personnels
d'enseignement et d'éducation, auxquels s'associent
les représentants des parents d'élèves

PREPARATION DE LA RENTREE 2020

PARTIE SOUMISE AU VOTE DU CA

POUR INFORMATION

Nombre de classes	Part élèves : Enseignements obligatoires																Part enseignants: Heures Labo, UNSS, Chorale	Part autonomie de l'établissement: groupes, AP, projets...															
	Enseignement général								Enseignement général et professionnel adapté									6e				5e				4e				3e			
	6e		5e		4e		3e		6e		5e		4e		3e			6e		5e		4e		3e		Total							
	horaires BO	total niveau	horaires BO	total niveau	horaires BO	total niveau	horaires BO	total niveau	horaires BO	total prof 2nd degré	total PEP-PLP	horaires BO	total prof 2nd degré	total PEP-PLP	horaires BO	total prof 2nd degré		total PEP-PLP	horaires BO	total prof 2nd degré	total PEP-PLP	horaires BO	total prof 2nd degré	total PEP-PLP	total prof 2nd degré	total PEP-PLP							
Lettres classiques																																	
Français	4,5	22,5	4,5	22,5	4,5	22,5	4,0	20,0	87,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5	4,0	4,0	0,0	17,5														
Allemand																																	
Anglais	4,0	20,0	3,0	15,0	3,0	15,0	3,0	15,0	65,0	4,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	12,0	1,0												
Espagnol			2,5	12,5	2,5	12,5	2,5	12,5	37,5																								
Histoire-géo EMC	3,0	15,0	3,0	15,0	3,0	15,0	3,5	17,5	62,5	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	2,0	2,0	0,0	14,0														
Mathématiques	4,5	22,5	3,5	17,5	3,5	17,5	3,5	17,5	75,0	4,5	4,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	0,0	15,0														
Technologie	1,5	7,5	1,5	7,5	1,5	7,5	1,5	7,5	30,0	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	2,5	0,6														
Sc physiques	1,0	5,0	1,5	7,5	1,5	7,5	1,5	7,5	27,5	1,0	1,0	1,5	1,5	1,5	1,5	1,0	1,0	2,0	3,0														
SVT	1,5	7,5	1,5	7,5	1,5	7,5	1,5	7,5	30,0	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,0	1,0	0,0	6,6														
Educat ^o musicale	1,0	5,0	1,0	5,0	1,0	5,0	1,0	5,0	20,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	3,0														
Arts plastiques	1,0	5,0	1,0	5,0	1,0	5,0	1,0	5,0	20,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,0	4,0														
EPS	4,0	20,0	3,0	15,0	3,0	15,0	3,0	15,0	65,0	4,0	4,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	13,0	0,0														
ULIS																																	
EGPA											16,6	2,5	19,0			15,0			12,5						63,0								
Génie civil																									18,0								
HAS																									18,0								

TOTAL DGH	Postes du collège (le chiffre indique la quotité de service en heures)										Complément(s) de service donné(s) en heures	Complément(s) de service reçu(s) en heures	Besoins par discipline en nombre d'heures	HP	HSA	Total	
	Suppression lettres	Suppression anglais	Lettres classiques	Français	Allemand	Anglais	Espagnol	Histoire-géo EMC	Mathématiques	Technologie							
7,0																	
92,5											99,0		99,5	7,0		99,5	
10,5													10,5	8,5	2,0	10,5	
82,0													82,0	78,0	4,0	82,0	
37,5													37,5	36,0	1,5	37,5	
68,0													68,0	68,0		68,0	
82,5													82,5	81,0	1,5	82,5	
37,5													37,5	36,0	1,5	37,5	
36,5													36,5	36,0	0,5	36,5	
37,5													37,5	36,0	1,5	37,5	
23,0													23,0	23,0		23,0	
20,0													20,0	18,0	2,0	20,0	
99,0													99,0	96,0	3,0	99,0	
21,0													21,0	21,0		21,0	
63,0													63,0	63,0		63,0	
18,0													18,0	18,0		18,0	
18,0													18,0	18,0		18,0	

Total	520,0	ULIS	21,0	Total	30,5	99,0	21,0	
Total "part élèves"								670,5
Total "part élèves" et "part enseignants"								691,5

DOTATION	HP	735,5
	HSA	22
	TOTAL	757,5
IMP	6,25	

A REPARTIR	
Reste sur DGH	4,0

Ecart HP	0,0	735,5	18,0	753,5
----------	-----	-------	------	-------

contrôle avec DGH -735,5 -18,0