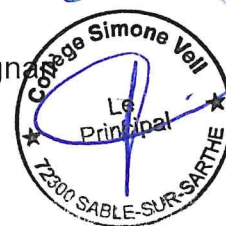


Le quorum est atteint, ( 20 présents) M. Maignan ouvre le conseil d'administration à 18h34, en visio.

Appel des présents

Signature du secrétaire de séance : Mme Véronique Le Gal

Signature de M. Le Président, le Principal : M. Tony Maignan



Approbations	Questions Pédagogiques	Questions Financières	Questions diverses
--------------	------------------------	-----------------------	--------------------

# Ordre du jour

---

**REPUBLIQUE FRANÇAISE**  
 Ministère de l'Éducation Nationale  
 Direction des Ressources Humaines

**Objet :** Concours de recrutement de professeurs titulaires de l'enseignement primaire

**Date :** 10 Mars 2023

**Lieu :** Paris

**1. OBJET**

**1.1. Description de la vacance**

**1.2. Références**

**1.3. Conditions de candidature**

**1.4. Modalités de candidature**

**1.5. Modalités de sélection**

**1.6. Modalités de recrutement**

**1.7. Modalités de suivi**

**1.8. Modalités de contestation**

**1.9. Modalités de recours**

**1.10. Modalités de clôture**

**1.11. Modalités de publication**

**1.12. Modalités de mise à jour**

**1.13. Modalités de suppression**

**1.14. Modalités de rétroactivité**

**1.15. Modalités de rétroactivité**

**1.16. Modalités de rétroactivité**



**1.17. Modalités de rétroactivité**

**1.18. Modalités de rétroactivité**

**1.19. Modalités de rétroactivité**

**1.20. Modalités de rétroactivité**

Commentaire :

Approbations	Questions Pédagogiques	Questions Financières	Questions diverses
<p data-bbox="395 383 1134 427">Approbation PV dernier CA (23/11/2021)</p>  			

**Le PV du dernier CA est adopté**

**Nombre de votants : 19**

**Pour : 19**

**Contre :**

**Abstention :**

**Commentaire :**

## La DGH : C'est quoi ? Les élèves de la rentrée 2022...

À la rentrée 2022, nous attendons :

PREVISIONS Rentrée 2022 DSDEN (y compris classes à horaire aménagé)			PREVISIONS Rentrée 2022 SEGPA			ULIS
Niveaux	Effectifs Classes ordinaires	Divisions	Niveaux	Effectifs	Nb Divisions	Effectifs
6ème	121	6	6ème	16	1	4
5ème	126	5	5ème	16	1	2
4ème	108	5	4ème	16	1	5
3ème	111	5	3ème	16	1	3
TOTAL	466	21	TOTAL	64	4	14

Effectifs écoles 466 + 64 (EGPA) + 14  
(ULIS) = 544 élèves

### Commentaire :

Les effectifs à venir et montrés par M. Maignan laisse à penser qu'une stabilité dans la structure de l'établissement semble être possible dans la mesure où les effectifs des classes de CM1 pour la prochaine rentrée sont similaires voir supérieurs pour les entrées en sixième.

C'est une prévision.

Approbations      Questions Pédagogiques      Questions Financières      Questions diverses

## DGH ou Dotation Globale Horaire

### Grille horaire les disciplines

education.gouv.fr

Le collège en pratique  
Les horaires par cycle au collège

**À CHAQUE CLASSE SON EMPLOI DU TEMPS**

Discipline	6	5	4	3
Français	42,00	40,00	40,00	40,00
Mathématiques	42,00	38,00	38,00	38,00
Langues vivantes	24,00	24,00	24,00	24,00
Langue vivante 2	24,00	24,00	24,00	24,00
Sciences de la vie et de la Terre	18,00	18,00	18,00	18,00
Sciences physiques	18,00	18,00	18,00	18,00
Technologie	18,00	18,00	18,00	18,00
Éducation physique et sportive	18,00	18,00	18,00	18,00
Arts plastiques	18,00	18,00	18,00	18,00
Éducation musicale	18,00	18,00	18,00	18,00

Commentaire :

M. Maignan explique comment est répartie la DGH, de la remontée statistique des effectifs, en passant par le dialogue de gestion avec la direction académique puis le travail avec les équipes pour finir à voter, ce soir, les suppressions et créations de postes (ce soir, il n'y a ni l'un, ni l'autre).

Déclarer les Blocs de Moyens provisoires n'est pas strictement obligatoire mais cela est fait pour une compréhension et transparence soient en œuvre.

Quand le mouvement des enseignants aura lieu, si des modifications avaient lieu, le tableau de répartition serait présenté de nouveau.

Approbations	Questions Pédagogiques	Questions Financières	Questions diverses
--------------	------------------------	-----------------------	--------------------


## La répartition de la dotation

La dotation horaire globale 2022 attribuée au collège s'élève à :

**760 HP heures et 36,5 HSA**

A laquelle s'ajoutent **8,25 Indemnités Mission Particulière (IMP)**

Le tableau ventilé finement sera représenté en juin pour la finalisation complète de la ventilation.



Commentaire :

Votes sur :

- Ni fermeture ni ouverture de poste pour l'année 2022 / 2023

Nombre de votants : 19

Pour : 17 Contre : Abstention : 2

Commentaire :

- de valider la création des BMP selon la répartition présenter en PJ (modulable selon les mutations et les éventuelles modifications d'effectifs)

Nombre de votants : 19

Pour : 17 Contre : Abstention : 2

Commentaire :

- La ventilation fine de cette dotation sera revue au CA de Juin 2022

Nombre de votants : 19

Pour : 18 Contre : Abstention : 1




Approbations	Questions administratives / pédagogiques	Questions financières	Questions diverses
--------------	--	-----------------------	--------------------

**Sortie Théâtre Le Complexe de Chita**

---

Une sortie au Théâtre pour la représentation « Le complexe de Chita » par la compagnie l'Entracte est prévue le 1<sup>er</sup> mars 2022.  
Les classes de 5<sup>ème</sup> sont concernées soit 109 élèves.

Le coût des entrées (872,00 euros soit 8 euros par élève) est pris en charge intégralement par l'établissement, aucune contribution n'est demandée aux familles.



**Nombre de votants : 19**

**Pour : 19**

**Contre :**

**Abstention :**

**Commentaire :**


Approbations	Questions administratives / pédagogiques	Questions financières	Questions diverses
--------------	--	-----------------------	--------------------

**Décision Budgétaire Modificative**

---

Proposition d'un prélèvement sur le fonds de roulement de l'établissement de la somme de 872,00 euros pour le financement de la sortie « Le complexe de Chita »

La situation prévisionnelle du fonds de roulement sera de 73 105,68 soit un prévisionnel de 69 jours de fonctionnement.



Le fonds de roulement ne peut pas être en dessous de 30 jours.

Gratuité à l'ensemble des 5è, donc la sortie est obligatoire car il n'y a pas de participation des familles.

**Nombre de votants : 19**

**Pour : 19**

**Contre :**

**Abstention :**

**Commentaire :**



Approbations	Questions administratives / pédagogiques	Questions financières	Questions diverses
--------------	--	-----------------------	--------------------

## Questions diverses

Lecture d'une motion par les représentants des enseignants

### **Commentaire :**

Madame Hourdier lit la motion déposée par les enseignants.

Madame Crnkovic répond qu'à la suite du contrôle déjà fait il n'y a pas de dépassement constaté dans les mesures.

Avec la ventilation double flux , le renouvellement se fait tous les 10 minutes.

De plus de nouvelles mesures vont être effectuées ou sont en cours.

Madame Crnkovic profite d'avoir la parole pour remercier Madame Broigniez, gestionnaire, pour toute l'aide apportée en restauration pendant l'absence du personnel de cuisine.

Des travaux vont être entrepris prochainement : sol de la salle des professeurs, de la salle de musique et les portes extérieures du bâtiment C.


Monsieur Maignan remercie Madame Crnkovic pour ces précisions et adresse ses plus vifs remerciements à Madame Broigniez pour l'aide qu'elle a apporté à la restauration pendant ces 3 jours en effectuant le remplacement du personnel absent. Remerciements aussi à Monsieur Posson pour son investissement pendant ce même temps.

Monsieur Beauchet remercie Madame Broigniez en tant qu'excellent chef d'équipe qui a su insuffler son dynamisme pour assurer la restauration de nos élèves.

Pour le bâtiment C il y a un problème pour installer la ventilation double flux, problème de structure.


Madame Broigniez annonce l'élagage des arbres pendant les congés d'hiver et la 2<sup>e</sup> phase de la mise en état des espaces verts à l'arrière des bâtiments.

Com. V41



## Conseil d'administration

**Prochains CA :**  
C.A. du 23/11 : Administration (Budget)  
13/02 : CA DGH  
XX/04 : CA Compte financier 2021  
XX/06 : CA fin d'année



Il est 19 h 49 , M. le principal lève la séance en remerciant les participants.

wo Via



Utilisateurs (20)

Animateurs (2)

Tony Maignan (hôte, moi)

Valérie RAGARU

Participants (18)

	Alexis Pollet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Angélique Hourdier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	BROIGNIEZ ISABELLE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Bruno Beauchet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Charlène Mignot	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Emmanuelle DEFORGE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	ETIENNE FROUIN	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Florian Guibert	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Jeoffrey-Gaylord REM...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Jo?I DOITE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	laura harel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Martine Crnkovic	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	quentin renou	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Sandrine Joliveau	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Sophie Girard	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	stephanie coste	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Véronique LE GAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Virginie Lemetayer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Chat

Public



Animateurs

Visible par tous les participants  
le monde



A l'attention des représentants du conseil départemental et des services départementaux de l'Éducation Nationale

La crise sanitaire a pleinement explosé lors du 1<sup>er</sup> confinement, le 16 mars 2020.  
Nous sommes le jeudi 3 février 2022.

Les représentants des personnels d'enseignement et d'éducation  
(nous pouvons mettre seulement des personnels si les personnels administratifs et d'entretien s'associent,  
ainsi que les représentants des parents d'élèves et les représentants des élèves s'ils s'associent)

font le constat suivant :

à savoir qu'en dépit d'effets d'annonces en fin d'année scolaire dernière, à ce jour le conseil départemental de la Sarthe n'a effectué aucun travaux ni même, à notre connaissance, entamé aucune démarche pour équiper notre établissement de capteurs de CO2 et ainsi améliorer la sécurité sanitaire des élèves et des personnels en dépit de situations d'aération parfois extrêmement complexes comme en témoigne l'état bien connu des ouvertures du bâtiment C.

Le conseil départemental peut pourtant disposer de fonds complémentaires alloués par l'État

Par cette motion, nous reportons cette situation à sa connaissance afin qu'il ne puisse arguer d'un manque d'information ultérieurement.

Académie :  
NANTES

Exercice : 2022

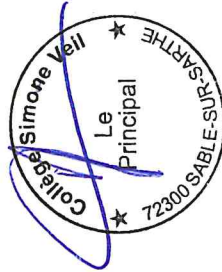
MINISTÈRE : Education Nationale

DEPARTEMENT :  
SARTHE

Etablissement : 0720989J  
COLLÈGE SIMONE VEIL  
2 rue François Mauriac  
B.P. 193  
72300 SABLÉ SUR SARTHE  
Téléphone : 02 43 95 07 55

DECISION BUDGETAIRE MODIFICATIVE N° 1  
Présentée pour vote au Conseil d'administration

Tony MAIGNAN, chef d'établissement



Académie : NANTES  
Exercice : 2022

Ordonnateur : Tony MAIGNAN  
Comptable assignataire : Véronique FERRAND

MINISTERE : Education Nationale

Etablissement : 0720989J

COLLÈGE SIMONE VEIL  
2 rue François Mauriac  
B.P. 193

72300 SABLÉ SUR SARTHE

DEPARTEMENT :  
SARTHE

Pièce B8.1  
DBM VOTE

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration n°1			
SECTION DE FONCTIONNEMENT			
	OUVERTURES DE CREDITS	PRÉVISIONS DE RECETTES	DIFFÉRENCE RECETTES-DÉPENSES
Activité pédagogique	79 328.13	75 456.13	-3 872.00
Vie de l'élève	12 400.00	12 400.00	0.00
Administration et logistique	139 004.12	129 182.99	-9 821.13
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>230 732.25</b>	<b>217 039.12</b>	<b>-13 693.13</b>
Restauration et hébergement	196 838.25	196 838.25	0.00
Bourses nationales	45 000.00	45 000.00	0.00
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>241 838.25</b>	<b>241 838.25</b>	<b>0.00</b>
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>472 570.50</b>	<b>458 877.37</b>	<b>-13 693.13</b>



**Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration n°1**

PREVISIONS BUDGETAIRES									
SECTION DE FONCTIONNEMENT									
	DEPENSES					RECETTES			
	Rappel des crédits ouverts (Budget initial + DBM exécutoires)	Vote du conseil d'Administration	Total des crédits ouverts	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle	Rappel des recettes admises (Budget initial + DBM exécutoires)	Vote du conseil d'Administration	Total des prévisions de recettes	Cadre réservé aux Autorités de Contrôle	
Activité pédagogique	78 456.13	872.00	79 328.13		75 456.13	0.00	75 456.13		
Vie de l'élève	12 400.00	0.00	12 400.00		12 400.00	0.00	12 400.00		
Administration et logistique	139 004.12	0.00	139 004.12		129 182.99	0.00	129 182.99		
<b>Total services généraux (1)</b>	<b>229 860.25</b>	<b>872.00</b>	<b>230 732.25</b>		<b>217 039.12</b>	<b>0.00</b>	<b>217 039.12</b>		
Restauration et hébergement	196 838.25	0.00	196 838.25		196 838.25	0.00	196 838.25		
Bourses nationales	45 000.00	0.00	45 000.00		45 000.00	0.00	45 000.00		
<b>Total services spéciaux (2)</b>	<b>241 838.25</b>	<b>0.00</b>	<b>241 838.25</b>		<b>241 838.25</b>	<b>0.00</b>	<b>241 838.25</b>		
<b>TOTAL SECTION DE FONCTIONNEMENT (1) + (2)</b>	<b>471 698.50</b>	<b>872.00</b>	<b>472 570.50</b>		<b>458 877.37</b>	<b>0.00</b>	<b>458 877.37</b>		
SECTION OPERATIONS EN CAPITAL									
OPERATIONS EN CAPITAL									
Total dépenses et recettes inscrites au budget									
	471 698.50	872.00	472 570.50		458 877.37	0.00	458 877.37		

Résultat prévisionnel	-12 821.13	-872.00	-13 693.13
CAF ou IAF	-8 000.00	-872.00	-8 872.00

Académie : NANTES  
Exercice : 2022

MINISTERE : Education Nationale

DEPARTEMENT :  
SARTHE

Etablissement : 0720989J  
COLLÈGE SIMONE VEIL  
2 rue François Mauriac  
B.P. 193  
72300 SABLÉ SUR SARTHE

Pièce B8.3  
DBM VOTE

Ordonnateur : Tony MAIGNAN  
Comptable assignataire : Véronique FERRAND

Décision budgétaire modificative soumise au vote du conseil d'administration n°1

Rappel de la section de fonctionnement		
	Dépenses	Recettes
Section de fonctionnement	472 570.50	458 877.37
	Résultat prévisionnel	-13 693.13

Tableau prévisionnel de financement	
Emplois	Ressources
Opérations d'investissement	
IAF	8 872.00
Aliénation ou cessions immobilières	0.00
Prélèvements sur fonds de roulement	8 872.00
Total	8 872.00

Montant du fonds de roulement		
Montant au dernier compte financier	Prélèvements déjà autorisés	FDR estimé
102 977.68	29 000.00	73 105.68
	872.00	

D.B.M. n°1		Date résultat du CA : 03/02/2022	Réf : SPECTACLE LE COMPLEXE DE CHITA		Opération n°1		Type opération : 32 - Prélèvements sur le fonds de roulement				
N° Ligne	Service	Domaine	Activité	Compte	Libellé	Rappels	Ouvertures de crédits Modifications	Totaux	Rappels	Prévisions de recettes Modifications	Totaux
1	AP	SORVOY	0CHITA		Activité pédagogique SORTIES/VOYAGES Le complexe de Chita	0.00	872.00	872.00			